

Initial settings of CM portal are only performed once - at the first login of the new Maintainer account. If you still don't have a maintainer account, register through [Try CM](#) [1].

On following images are displayed the initial steps for setting of CM Portal and maintainer company. The maintainer company is included in the list of customers, it's indicated in bold and serves as a template of technical settings for creation of new Customers - Companies in CM (The Customer is a template for technical settings for registration of computers). Activation of the maintainer company is finished after first login into CM.

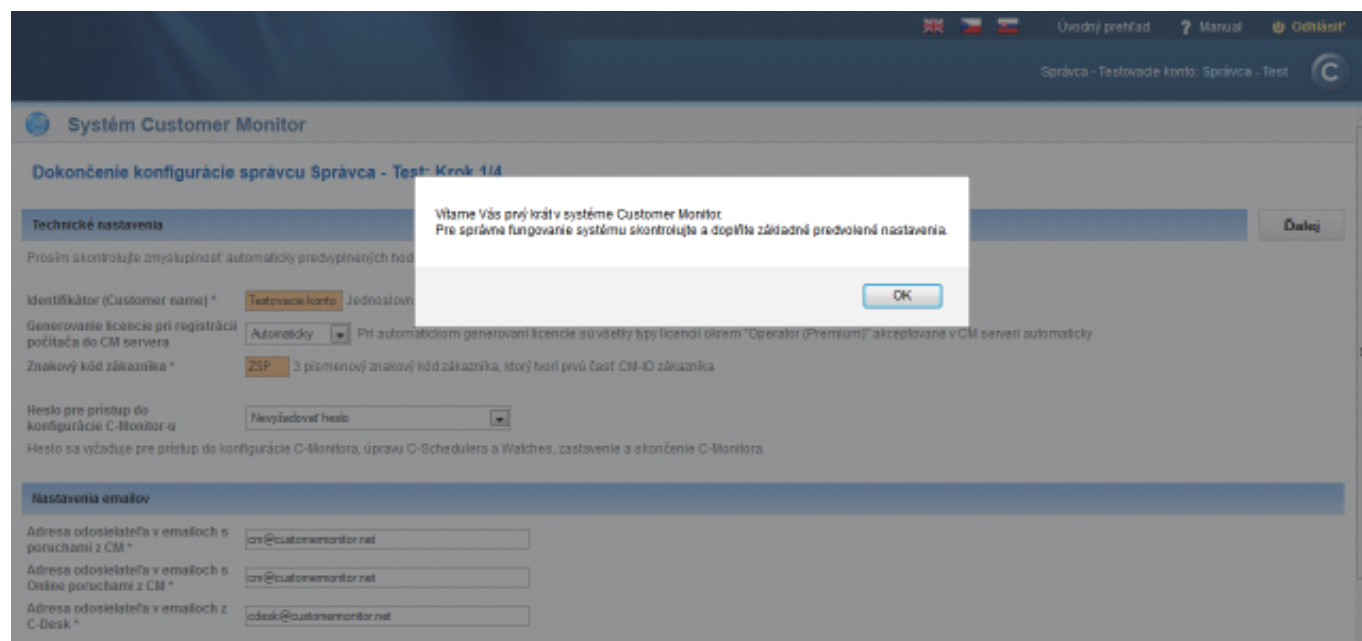


Image: Úvodné privítanie v systéme Customer Monitor s výzvou na doplnenie základných predvolených nastavení

Step one offers an option to adjust technical settings of a maintainer, as well as emails in CM, a more detailed description of email settings is listed in the section [Activation and scenarios of receiving emails to CDesk](#) [2].



Image: Krok 1, technické nastavenia a nastavenia emailov v CM

In step no. 2, you have an option to adjust parameters for email communication between CM and the C-Monitor client. Part of C-Monitor's information is sent to the CM server by email (SMTP) communication (e.g. PC / SW configuration, backup results etc).

Control instructions from CM server are usually sent to C-Monitor synchronously through http protocol and email (POP3) communication.

This ensures full control of the C-Monitor client, even in case one communication type fails. That's why it's necessary to have these parameters configured correctly.

Dokončenie konfigurácie správcu Správca - Test: Krok 2/4

Parametre pre http komunikáciu

URL Customer Monitora: ☐ Použiť port 11438 na http komunikáciu medzi C-Monitor klientom a CM serverom

Použiť Proxy:

Parametre pre emailovú komunikáciu medzi CM a C-Monitor klientom

Časť informácií z klienta C-Monitora sa do CM servera posielajú mailovou (SMTP) komunikáciou (napr. konfigurácia PC, SW, výsledky zálohovania a podobne). Riadiace pokyny zo Servera CM do klienta C-Monitora sú obvykle posielané súčasne aj cez http protokol aj cez mailovú (POP3) komunikáciu. Čím je zachovaná plyná ovládateľnosť C-Monitor klienta aj v prípade výpadku jedného typu komunikácie. Preto je potrebné mať správne nastavené tieto parametre.

Skontrolujte prednastavené parametre či nie sú u Zákazníka blokové a v prípade, že sú upravte ich.

Následovné parametre sa doplnia pri registrácii počítača do licencie klienta C-Monitora. C-Monitor komunikuje podľa týchto parametrov a uloženie ich má v licenčnom súbore. Zmena parametrov komunikácie pre konkrétny počítač sa dá urobiť v Admin zóna -> Hlavné menu -> Nastavenie C-Monitora na počítači.

Nastavenia POP3 servera pre klienta C-Monitor:

POP3 server *: POP3 port *: ☐ Použiť neštandardný port 11110

POP3 používateľ *: POP3 heslo *:

POP3 typ autentifikácie *: POP3 timeout: sek.

Image: Krok 2 - nastavenie Proxy, POP3 a SMTP serverov

In step no. 3, you may adjust requests priorities and response time. More information about this configuration may be found in the section [Priorities of requests](#) [3].

Dokončenie konfigurácie správcu Správca - Test: Krok 3/4

Nastavenia priority CDesk požiadaviek

Priorita	Slovenský	English	Český	Doba odzvy	Dátum splnenia o	Posielať SMS notifikáciu a zobraziť v úvod. prehľade	Zmena dátumu splnenia pri zadávaní pož. pre zák. konto	Voľiteľná u zákazníka	Nezapočítavať do štatistik trvania	Negenerovať poruchu, ak nemá termín splnenia
0	štandardná	standard	standardní	5 dni 0 hod	7 dni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1				0 dni 0 hod	0 dni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	dĺhodobá	long term	délhodobá	0 dni 0 hod	0 dni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	dálšia prehľadka	mod regular visit	přítltí přehlídka	24 dni 0 hod	30 dni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	urgentní	urgent	urgentní	0 dni 8 hod	2 dni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	havarijná	crash	havarijní	0 dni 2 hod	1 dni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nastavenie stavu akceptovaných ukončení pre C-Desk požiadavky

Používať stav akceptovaných ukončení pre požiadavky:

Image: Krok 3 - Nastavenie priority CDesk požiadaviek

In step no. 4, create your first operator, more information about configuration of an operator account is written in the section [Operators and Groups](#) [4]

The screenshot shows the 'Nastavenia pre vytvorenie prvého operátora' (Settings for creating the first operator) form. The form includes fields for:

- Príhlasovacie meno * (Username): JozefV
- Nové heslo (min. 5 znakov) * (New password): *****
- Potvrdenie nového hesla * (Confirm password): *****
- Celé meno * (Full name): Jozef Veselý
- Skratka pre výpis * (Display abbreviation): JOVE
- Kontaktný email * (Contact email): jozef@email.sk
- Telefón (Phone):
- Mobil (Mobile): +421000000000

 Below the form, there is a note: 'Číslo mobilu sa zobrazuje pri mene operátora vo výberoch a používa sa na SMS notifikáciu. Mobilný telefón zadávajte v medzinárodnom formáte, napr. +42190...' (The mobile number is displayed next to the operator's name in the selection and is used for SMS notifications. Enter the mobile phone in international format, e.g., +42190...). At the bottom right, there are 'Uložiť' (Save) and 'Uložiť' (Save) buttons.

Image: Krok 4 - Vytvorenie prvého operátorského konta

After completing the initial settings, you may start working with the system Customer Monitor.

The screenshot shows the 'Gratulujeme, základná konfigurácia bola úspešne dokončená' (Congratulations, basic configuration was successfully completed) message. Below the message, there are recommendations for further settings:

- Všetky další nastavení pro CM a CDESK najdete v části Admin zóna / Můj profil, globální nastavení
- Výchozí nastavení pro nových zákazníků a klientů můžete změnit v části Admin zóna / Zákazníci / Zvoňte správcovskou společnost Zelená - Správcovská

 At the bottom, there is a link to download installation files: 'Instalační soubory pro klienta C-Monitor si můžete stáhnout na stránce www.customermonitor.sk/download.htm'. A button 'Začít pracovat so systémem Customer Monitor' (Start working with the Customer Monitor system) is also present.

Image: Finálne okno s odporúčaniami na ďalšie nastavenia systému

Continue with the article [How CM works >> How to get started, point no. 3](#) [5]

Date:

11/04/2012 External Links:

[Ako funguje CM >> Ako začať](#) [6] Images:



[7]



[8]



[9]



[10]



[11]



[12]

Links

[1] <https://customermonitor.co/i-am-interested-cm/try-cm>

[2] <https://customermonitor.co/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/activation-and-scenarios-receiving-emails-cdesk>

[3] <https://customermonitor.co/how-cm-works-0/helpdesk-customer-desk/other-parameters-and-selected-settings-requests/priorities>

[4] <https://customermonitor.co/how-cm-works-0/components-and-architecture-cm/cm-server-cm-portal/roles-access-cm-portal-and-1>

[5] <https://customermonitor.co/how-cm-works-0/how-get-started#point3>

[6] <https://customermonitor.co/node/799>

[7] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok0.png>

[8] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok1.png>

[9] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok%202.png>

[10] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok%203.png>

[11] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok%204.png>

[12] <https://customermonitor.co/sites/default/files/krok5.png>